

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2275 DEL 09/09/2021

Servizio Patrimonio Reti e Infrastrutture

**OGGETTO: CONCESSIONE IN USO DELLO STADIO SANT'ANGELO DEI RICCHI
E STADIO DEGLI ULIVI ALLA FIDELISANDRIA 2018 SRL**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la nota prot. n°75305, acquisita dall'Ente in data 06/09/2021, con cui il Presidente della S.S.D. Fidelis Andria 2018 S.r.l., il sig. Roselli Aldo, ha chiesto la disponibilità dello "Stadio Degli Ulivi e Stadio Sant'Angelo Dei Ricchi" per lo svolgimento per gli allenamenti, da effettuarsi nei giorni di:

	Lun. 13/09	Mart. 14/09	Merc. 15/09	Giov. 16/09	Ven. 17/09	Sab. 18/09	
FIDELIS	9,30 11,30	9,30 11,30		9,30 11,30	9,30 11,30	DEGLI ULIVI 9,30 11,30	
FIDELIS J		16,00 17,30	14,30 16,00	14,30 16,00	14,30 16,00		
FIDELIS Under 17/15		17,30 19,00	16,00 17,30	16,00 17,30	16,00 17,30		

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n°45 del 10 Marzo 2021, con cui, tra l'altro, si approvano le tariffe dei Servizi pubblici a domanda individuale ed altri Servizi Comunali per l'anno 2021, tra cui quelle per l'utilizzo dello "Stadio Degli Ulivi e Stadio Sant'Angelo Dei Ricchi".

Vista la disponibilità dello "Stadio Degli Ulivi e Stadio Sant'Angelo Dei Ricchi".

Ritenuto di concedere in uso l'impianto sportivo comunale all'Associazione interessata, per i motivi suindicati e nei giorni richiesti.

Evidenziato che la concessione in uso del predetto impianto sportivo, all'Associazione interessata, dovrà avvenire nel rispetto delle seguenti condizioni a pena di decadenza:

- provvedere anticipatamente al pagamento della tariffa dovuta per lo svolgimento delle attività sportive suindicate, giusta la Deliberazione di Giunta Comunale n°45 del 10 Marzo 2021 **pari a €.470,00.**
- sanare ogni eventuale danno procurato alle strutture ed alle attrezzature;
- curare che, durante l'esercizio dell'attività, sia presente il responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza (art. 19 D.M. 18 Marzo 1996);
- predisporre il Servizio di emergenza antincendio, come prescritto dal Decreto Legislativo n°81/2008 e come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n°109/2009;
- rispettare le norme stabilite dalla Legge in materia di tutela sanitaria delle attività sportive.
- rispettare il protocollo sanitario della F.I.G.C. (Indicazioni generali per la ripresa delle attività del calcio dilettantistico e giovanile (*ivi compresi il calcio femminile, il futsal, il beach soccer e il calcio paralimpico e sperimentale*)) in previsione della ripartenza delle competizioni sportive (Tornei e Campionati), finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19);
- rispettare le misure previste nella relazione comunicata con nota prot. n°70681 del 13/08/2020, contenente le disposizioni che la società porrà in essere per gli adempimenti al protocollo sanitario della federazione di riferimento;
- **rispettare il protocollo relativo all'utilizzo delle docce e precisamente: "organizzare gli spazi negli spogliatoi in modo da assicurare adeguato distanziamento tra i fruitori assicurando una distanza non inferiore ad un n°1 metro, (ad esempio prevedere postazioni d'uso alternate o separate da appositi divisori), anche regolamentando l'accesso agli spazi spogliatoio e/o ai servizi. Per quando possibile organizzare**

l'accesso agli spogliatoi a turno per gruppi omogenei (stessa squadra, gruppo di frequentatori abituali, ecc.).E' vietato consumare cibo negli spogliatoi;

Dare atto che la Società Affidataria è responsabile, in via diretta ed esclusiva, dei danni a persone e cose derivati da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di leggi e di prescrizioni impartite dall'Ente Proprietario, arrecati per fatto, anche omissivo, proprio o dei propri dipendenti o di persone da Essa chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità e conseguenza civile e penale.

Dare atto, altresì, che l'Associazione Affidataria è responsabile, dei danni che potrebbero verificarsi per la mancata predisposizione dei mezzi di prevenzione o per il mancato rispetto delle prescrizioni previste dai protocolli riguardanti il covid-19.

Letto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Letto il D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che non sussistono in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n.241/90 e ss.mm.ii e art.1, comma 9, lett. e) della legge 190/2012 (legge anticorruzione), né sussistono condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n.165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente Piano Triennale Anticorruzione.

Richiamate le Delibere di Consiglio Comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29 Agosto 2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso.

Richiamata la Delibera di Consiglio Comunale n.56 del 27/11/2018 avente ad oggetto "*Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL. Accesso al "Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali" di cui all'art. 243 ter TUEL. Approvazione*";

Considerato che in data 13 ottobre 2020 è stata proclamata Sindaco del Comune di Andria l'Avv. Giovanna Bruno e che, pertanto, alla medesima data sono cessati i poteri commissariali in parte qua;

Preso atto del Decreto Sindacale n°942 del 31/10/2020 con cui è stata nominata la Giunta Comunale del Comune di Andria;

Preso atto della Delibera di Consiglio Comunale **n°7 del 11/03/2021** inerente la **Rimodulazione** del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale (ai sensi dell'art. 243Bis, comma 5, del D.Lgs 267/2000) approvato con Del. di C.C. n.56 del 27/11/2018;

Considerato che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza, come da Atto Monocratico n°977 del 01/07/2021;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n°33 del 26/05/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2021/2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;

Preso atto della Deliberazione di Consiglio Comunale n°34 del 26/05/2021 concernente l'approvazione del **Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023** e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)";

Preso atto che con **Delib. di Consiglio Comunale, n°44 del 20 luglio 2021** si è proceduto all'approvazione del Rendiconto per la Gestione dell'Esercizio 2020 ai sensi dell'art.227 del D,Lgs 267/200 e smi;

Letta la Deliberazione di Giunta Comunale n°125 del 29/07/2021 relativa all'approvazione del Piano delle Performance 2021/2023: P.D.O. e P.E.G su base triennale;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Dirigente, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Considerato che tale spesa è indispensabile e non prorogabile oltre la scadenza dell'esercizio corrente;

DETERMINA

Che tutto quanto in Premessa dettagliato è parte integrante del presente Provvedimento.

Di concedere in uso alla Associazione sportiva S.S.D. Fidelisandria 2018 SRL, l'utilizzo dell'impianto su indicato per lo svolgimento dell'attività sportiva in programma nei giorni ed orari in Premessa citati, nel rispetto delle seguenti condizioni, a pena di decadenza:

- provvedere anticipatamente al pagamento della tariffa dovuta per lo svolgimento delle attività sportive suindicate, giusta la Deliberazione di Giunta Comunale n°45 del 10 Marzo 2021;
- sanare ogni eventuale danno procurato alle strutture ed alle attrezzature;
- curare che, durante l'esercizio dell'attività, sia presente il responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza (art. 19 D.M. 18 Marzo 1996);



- predisporre il Servizio di emergenza antincendio, come prescritto dal Decreto Legislativo n°81/2008 e come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n°109/2009;
- rispettare le norme stabilite dalla Legge in materia di tutela sanitaria delle attività sportive.
- rispettare il protocollo sanitario della F.I.G.C. (Indicazioni generali per la ripresa delle attività del calcio dilettantistico e giovanile (*ivi compresi il calcio femminile, il futsal, il beach soccer e il calcio paralimpico e sperimentale*) in previsione della ripartenza delle competizioni sportive (Tornei e Campionati), finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19);
- rispettare le misure previste nella relazione comunicata con nota prot. n°65413 del 14/08/2020, contenente le disposizioni che la società porrà in essere per gli adempimenti al protocollo sanitario della federazione di riferimento;
- **rispettare il protocollo relativo all'utilizzo delle docce e precisamente: "organizzare gli spazi negli spogliatoi in modo da assicurare adeguato distanziamento tra i fruitori assicurando una distanza non inferiore ad un n°1 metro, (ad esempio prevedere postazioni d'uso alternate o separate da appositi divisori), anche regolamentando l'accesso agli spazi spogliatoio e/o ai servizi. Per quando possibile organizzare l'accesso agli spogliatoi a turno per gruppi omogenei (stessa squadra, gruppo di frequentatori abituali, ecc.).E' vietato consumare cibo negli spogliatoi;**

Di evidenziare che, per l'effetto, la concessione sarà subordinata alla sottoscrizione della presente Determinazione, per accettazione di tutte le condizioni nella stessa riportate.

Di notificare il presente atto alla società richiedente anche al fine degli adempimenti di competenza.

Di notificare il presente atto al Comando della Polizia Municipale affinché predisponga il servizio di controllo del rispetto delle condizioni di accesso alla struttura sportiva concessa in uso.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2275 DEL 09/09/2021

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO DELLO STADIO SANT'ANGELO DEI RICCHI E STADIO DEGLI ULIVI ALLA FIDELISANDRIA 2018 SRL

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Patrimonio Reti e Infrastrutture
casieri pasquale antonio / ArubaPEC S.p.A.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
