

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2297 DEL 10/09/2021

Servizio Patrimonio Reti e Infrastrutture

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO DEL POLIVALENTE DI VIA DELLE QUERCE ALL'ASSOCIAZIONE S.S.D. MANZONI SPORT ARL ALLENAMENTI.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Vista** la nota prot. n°70214, acquisita dall'Ente in data 11/08/2021, con cui l'Amministratore della S.S.D. Manzoni Sport ARL, il sig. Agostino Paradies, ha chiesto la disponibilità del "Polivalente di Via Delle Querce" per lo svolgimento di allenamenti di pallavolo, da effettuarsi il:

**Lunedì 13/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Martedì 14/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Giovedì 16/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Venerdì 17/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Martedì 21/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Giovedì 23/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Venerdì 24/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Lunedì 27/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Martedì 28/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Giovedì 30/09/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Venerdì 01/10/21 dalle 19,30 alle 21,30**

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n°45 del 10 marzo 2021, con cui, tra l'altro, si approvano le tariffe dei Servizi pubblici a domanda individuale ed altri Servizi Comunali per l'anno 2021, tra cui quelle per l'utilizzo dello "Polivalente di Via Delle Querce":

**Vista** la disponibilità dello "Polivalente di Via Delle Querce".

**Ritenuto** di concedere in uso l'impianto sportivo comunale all'Associazione interessata, per i motivi suindicati e nei giorni richiesti.

**Evidenziato** che la concessione in uso del predetto impianto sportivo, all'Associazione interessata, dovrà avvenire nel rispetto delle seguenti condizioni a pena di decadenza:

- provvedere anticipatamente al pagamento della tariffa dovuta per lo svolgimento delle attività sportive suindicate, giusta la Deliberazione di Giunta Comunale n°45 del 10 marzo 2021, pari ad **€ 385,00;**
- sanare ogni eventuale danno procurato alle strutture ed alle attrezzature;
- curare che, durante l'esercizio dell'attività, sia presente il responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza (art. 19 D.M. 18 Marzo 1996);
- predisporre il Servizio di emergenza antincendio, come prescritto dal Decreto Legislativo n°81/2008 e come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n°109/2009;
- rispettare le norme stabilite dalla Legge in materia di tutela sanitaria delle attività sportive.
- rispettare il protocollo sanitario della F.I.P.(Indicazioni generali per la ripresa delle attività di pallavolo (*ivi compresi Beach Volley, Pallavolo e Sitting Volley*) in previsione della ripartenza delle competizioni sportive (Tornei e Campionati), finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19);
- rispettare le misure previste nella relazione comunicata con nota prot. n°70485 del 12/08/2021, contenente le disposizioni che la società potrà in essere per gli adempimenti al protocollo sanitario della federazione di riferimento;
- **rispettare il protocollo relativo all'utilizzo delle docce e precisamente: "organizzare gli spazi negli spogliatoi in modo da assicurare adeguato distanziamento tra i fruitori assicurando una distanza non inferiore ad un n°1 metro, (ad esempio prevedere postazioni d'uso alternate o separate da appositi divisori), anche regolamentando**

**l'accesso agli spazi spogliatoio e/o ai servizi. Per quando possibile organizzare l'accesso agli spogliatoi a turno per gruppi omogenei (stessa squadra, gruppo di frequentatori abituali, ecc.).E' vietato consumare cibo negli spogliatoi;**

**Dare atto** che la Società Affidataria è responsabile, in via diretta ed esclusiva, dei danni a persone e cose derivati da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di leggi e di prescrizioni impartite dall'Ente Proprietario, arrecati per fatto, anche omissivo, proprio o dei propri dipendenti o di persone da Essa chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità e conseguenza civile e penale.

**Dare atto**, altresì, che l'Associazione Affidataria è responsabile, dei danni che potrebbero verificarsi per la mancata predisposizione dei mezzi di prevenzione o per il mancato rispetto delle prescrizioni previste dai protocolli riguardanti il covid-19.

**Letto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Letto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che non sussistono in capo al Dirigente cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della legge n.241/90 e ss.mm.ii e art.1, comma 9, lett. e) della legge 190/2012 (legge anticorruzione), né sussistono condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n.165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente Piano Triennale Anticorruzione.

**Richiamate** le Delibere di Consiglio Comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29 Agosto 2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso.

**Richiamata** la Delibera di Consiglio Comunale n.56 del 27/11/2018 avente ad oggetto "*Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL. Accesso al "Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali" di cui all'art. 243 ter TUEL. Approvazione*";

**Considerato** che in data 13 ottobre 2020 è stata proclamata Sindaco del Comune di Andria l'Avv. Giovanna Bruno e che, pertanto, alla medesima data sono cessati i poteri commissariali in parte qua;

**Preso atto** del Decreto Sindacale n°942 del 31/10/2020 con cui è stata nominata la Giunta Comunale del Comune di Andria;

**Preso atto** della Delibera di Consiglio Comunale n°7 del 11/03/2021 inerente la **Rimodulazione** del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale (ai sensi dell'art. 243Bis, comma 5, del D.Lgs 267/2000) approvato con Del. di C.C. n.56 del 27/11/2018;

**Considerato** che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza, come da Atto Monocratico n°977 del 01/07/2021;

**Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n°33 del 26/05/2021** con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2021/2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;

**Preso atto della Deliberazione di Consiglio Comunale n°34 del 26/05/2021** concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)";

**Preso atto** che con Delib. di Consiglio Comunale, n°44 del 20 luglio 2021 si è proceduto all'approvazione del Rendiconto per la Gestione dell'Esercizio 2020 ai sensi dell'art.227 del D,Lgs 267/200 e smi;

**Letta la Deliberazione di Giunta Comunale n°125 del 29/07/2021** relativa all'approvazione del Piano delle Performance 2021/2023: P.D.O. e P.E.G su base triennale;

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Dirigente, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**Considerato** che tale spesa è indispensabile e non prorogabile oltre la scadenza dell'esercizio corrente;

#### **DETERMINA**

**Che** tutto quanto in Premessa dettagliato è parte integrante del presente Provvedimento.

**Di** concedere in uso alla Associazione sportiva S.S.D. Manzoni Sport a.r.l., l'utilizzo dell'impianto su indicato per lo svolgimento dell'attività sportiva in programma il giorno ed orario in Premessa citati, nel rispetto delle seguenti condizioni, a pena di decadenza:

- provvedere anticipatamente al pagamento della tariffa dovuta per lo svolgimento delle attività sportive suindicate, giusta la Deliberazione di Giunta Comunale n°45 del 10 marzo 2021;
- sanare ogni eventuale danno procurato alle strutture ed alle attrezzature;
- curare che, durante l'esercizio dell'attività, sia presente il responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza (art. 19 D.M. 18 Marzo 1996);



- predisporre il Servizio di emergenza antincendio, come prescritto dal Decreto Legislativo n°81/2008 e come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo n°109/2009;
- rispettare le norme stabilite dalla Legge in materia di tutela sanitaria delle attività sportive.
- rispettare le misure previste nella relazione comunicata con nota prot. n°70485 del 12/08/2021, contenente le disposizioni che la società porrà in essere per gli adempimenti al protocollo sanitario della federazione di riferimento;
- rispettare il protocollo sanitario della F.I.P.(Indicazioni generali per la ripresa delle attività di pallavolo (*ivi compresi Beach Volley, Pallavolo e Sitting Volley*) in previsione della ripartenza delle competizioni sportive (Tornei e Campionati), finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19);
- **rispettare il protocollo relativo all'utilizzo delle docce e precisamente: "organizzare gli spazi negli spogliatoi in modo da assicurare adeguato distanziamento tra i fruitori assicurando una distanza non inferiore ad un n°1 metro, (ad esempio prevedere postazioni d'uso alternate o separate da appositi divisori), anche regolamentando l'accesso agli spazi spogliatoio e/o ai servizi. Per quando possibile organizzare l'accesso agli spogliatoi a turno per gruppi omogenei (stessa squadra, gruppo di frequentatori abituali, ecc.).E' vietato consumare cibo negli spogliatoi;**

**Di evidenziare** che, per l'effetto, la concessione sarà subordinata alla sottoscrizione della presente Determinazione, per accettazione di tutte le condizioni nella stessa riportate.

**Di notificare** il presente atto alla società richiedente anche al fine degli adempimenti di competenza.

**Di notificare** il presente atto al Comando della Polizia Municipale affinché predisponga il servizio di controllo del rispetto delle condizioni di accesso alla struttura sportiva concessa in uso.

**Di dare Atto** che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione come da D. Lg. n°33/2013, secondo le modalità previste.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2297 DEL 10/09/2021**

**OGGETTO: CONCESSIONE IN USO DEL POLIVALENTE DI VIA DELLE QUERCE  
ALL'ASSOCIAZIONE S.S.D. MANZONI SPORT ARL ALLENAMENTI.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza  
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Servizio Patrimonio Reti e Infrastrutture**  
casieri pasquale antonio / ArubaPEC S.p.A.

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione:  
<http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---