

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

*N. 11 /2021 SETTORE AMMINISTRATIVO*

**REG. GEN. n. 30 del 27/07/2021**

**OGGETTO: Funzionamento attività di ufficio in fase di liquidazione.**

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

**Premesso che:**

- nel corso dell'anno 2020 l'Unione ARO 2 BT è stata sciolta e posta in liquidazione, giusta deliberazione del Consiglio n. 2 del 3/08/2020, a seguito di recesso da parte di tutti i Comuni associati, ed immediatamente si è proceduto alla nomina di un Liquidatore;
- con verbale sottoscritto dai rappresentanti dei quattro comuni in data 27 novembre 2020, sono state precisate le attività richieste al commissario liquidatore incaricato, consistenti nel compimento degli atti di “ordinaria amministrazione” dell'Unione compatibili con la conservazione del patrimonio dell'ente e con le finalità della liquidazione, indicando tra tali atti l'approvazione del rendiconto di gestione 2019 e del bilancio di previsione dell'unione 2020-2022 non ancora approvati, la chiusura di tutti i rapporti attivi e passivi dell'ente disciolto e la predisposizione del piano di riparto delle attività e passività dell'unione tra i comuni;
- perdurando l'operatività dell'ente, pur collegata alla specifica fase di cui sopra, si rende assolutamente necessario garantire la continuità di funzionamento degli uffici dell'ARO per assicurare la corretta esecuzione di tutti gli adempimenti, disponendo l'affidamento di interventi e attività a tal fine necessari, quali il mantenimento del dominio per la posta elettronica ed il sito istituzionale, i collegamenti telefonici e ad internet;
- quanto sopra si rende necessario per il corrente anno 2021, quantomeno per il tempo strettamente necessario alla chiusura della fase di liquidazione, e sulla base di precedenti rapporti contrattuali per i medesimi servizi, trattandosi di affidamenti di importo limitato, di gran lunga inferiore alla soglia di € 40.000,00, in conformità all'art. 36 D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, come modificato con D.Lgs.19.4.2017 n. 56, si

# UNIONE DEI COMUNI

## “ARO 2 Barletta Andria Trani”

può procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi enunciati dal codice, atteso che l'oggetto specifico delle prestazioni risponde ad esigenze di funzionalità inderogabili, immediate e minime e l'importo di affidamento, per tempi contenuti di durata, è di modico valore;

**Viste** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, approvate con Delibera dell'Autorità n. 1097 del 26.10.2016, ed aggiornate al D.Lgs. 19.4.2017 n.56 con delibera del Consiglio n. 206 dell'1.3.2018, relative alle *”Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**Visto** l'art. 1 comma 450 della legge di bilancio 2017 n. 296/2006. come modificato dalla L. 145/2018, che individua in € 5.000 la soglia dei cd. micro-acquisti esclusi dall'obbligo dell'utilizzo dei mezzi telematici nella acquisizione, come prescritto dall'art. 40 c. 2 Codice appalti n. 50/2016 ss.mm.ii.;

**Visto** il contratto individuale di lavoro del 28 marzo 2014 relativo al conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Dirigente Amministrativo ed alla individuazione delle relative competenze e funzioni;

**Valutata** la regolarità tecnica del presente atto, esprimendo parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

**Dato atto** che il Bilancio di previsione è in corso di formazione e che la spesa in oggetto resta nei limiti di cui all'art. 163 D. Lgs.18/8/2000 n.267 ss.mm.ii.;

### DETERMINA

1. Per le motivazioni e le finalità di cui in premessa che qui si intendono riportate, salvo nuove determinazioni connesse alla fase di liquidazione dell'Ente, restano affidate per l'anno 2021 le seguenti forniture di servizi, indispensabili a garantire il funzionamento minimo delle attività di ufficio:
  - TIM spa - Milano, la fornitura della telefonia fissa e internet con l'impianto TUTTOFIBRA 1 CANALE, al costo del canone bimestrale di € 140,00 oltre IVA;
  - UNIDOS srl – Campobasso, il servizio di tenuta del sito istituzionale compreso la piattaforma dell'Amministrazione Trasparente, l'albo on line, i relativi aggiornamenti, al costo annuo di € 250,00 oltre IVA;
  - ASSISTENZAPCBARLETTA di Salvatore Ciniero – Barletta , interventi di manutenzione e ripristino connessioni pc e riconfigurazione stampanti, al costo stimato di € 180,00 oltre IVA

**UNIONE DEI COMUNI**  
**“ARO 2 Barletta Andria Trani”**

2. Impegnare la complessiva somma necessaria alla copertura della spesa per € 1000,00 al cap. 1000/2 e per € 500,00 al Cap. 1003 del bilancio di previsione esercizio 2021, dando atto che la stessa rientra nei limiti di cui all'art. 163 c. 5 D.Lgs. 267/2000.
3. Dare atto che il pagamento dell'importo spettante ai prestatori del servizio verrà effettuato a presentazione di fattura, a fronte di prestazioni regolarmente rese ed acquisizione delle certificazioni prescritte dalla normativa vigente, mediante bonifico su c/c dedicato ai sensi della legge 136/2010.

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

dott.ssa Maria De Palma

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  
ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 147 bis comma 1, 151 comma 4, e 153 comma 5, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 ss.mm.ii., si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa:

<b>Bilancio Anno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>
2021	1003	48-49	500
	1000/2	50	1000

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**