

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3398 DEL 12/11/2019

Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ambiente e Mobilità - Patrimonio - Reti Infrastrutture  
Pubbliche

OGGETTO: ANDRIA MULTISERVICE S.P.A. – MANUTENZIONE ORDINARIA ECC. DEL VERDE PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI ED AREE VERDI CITTADINE, LIQUIDAZIONE “CANONE SERVIZIO MESE DI OTTOBRE 2019” A SALDO FATT. N° 150 DEL 31/10/2019 DI € 15.099,24.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

#### Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 35 del 31/07/2017 è stato approvato lo schema di statuto della società “Andria Multiservice SpA”, adeguato ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 175/2016 e smi;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale *nr. 38 del 31/07/2017, inerente la “Rinegoziazione e affidamento, tra l'altro, del **“servizio di manutenzione ordinaria, programmata e ciclica del verde a dimora presso gli Edifici Scolastici Comunali e di alcune aree verdi cittadine”** per mesi 29 a far data dal 1° agosto 2017 sino al 31 dicembre 2019, è stato stabilito di:*
  1. di approvare i nuovi piani economico-finanziari;
  2. di autorizzare i Dirigenti dei settori competenti a predisporre gli atti per l'affidamento della durata di mesi 29 (dal 01/08/2017 al 31/12/2019) alla Società;
  3. di stabilire, sulla base dei piani economico-finanziari, i costi annuali per la gestione dei servizi;
  4. di dare atto che con successivo provvedimento amministrativo, si provvederà alle conseguenti variazioni di bilancio;
- che con propria determinazione dirigenziale n. 1631 di rep. del 02/08/2017, per le motivazioni ivi riportate ed i forza delle suddette deliberazioni del Consiglio Comunale, si è provveduto ad affidare il servizio di “Manutenzione ordinaria ecc. del verde presso gli Edifici Scolastici Comunali ed aree verdi cittadine”, alla citata Soc. Andria Multiservice con decorrenza 01/08/2017 sino al 31/12/2019, per una spesa mensile di € 22.300,83 compreso IVA;
- che con contratto sottoscritto in data 27/10/2017 nr. 289 di rep. - Atti Privati del Comune di Andria, registrato presso l’Agenzia delle Entrate di Barletta al nr. 1776 Serie 3^ del 10/11/2017, si stipulava tra le parti Comune di Andria rappresentato dal Dirigente del Settore 3 ing. Santola Quacquarelli e Soc. ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. rappresentata dall'Amministratore Unico dott. Riccardo Martiradonna, l'affidamento del “Servizio di manutenzione ordinaria del verde presso edifici scolastici comunali ed alcune aree verdi cittadine” a decorrere dal 01/08/2017 al 31/12/2019” alla medesima Soc. Andria Multiservice S.p.A.;

#### Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 37 del 29/08/2018 con la quale è stato approvato l’assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio

2018/2020 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. n. 267/2000;

- del Consiglio Comunale n. 38 del 29/08/2018 con la quale è stato approvato il Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-Bis, D. Lgs. n. 267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- del Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018 avente ad oggetto: *“Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL, accesso al “fondo di rotazione per assicurare per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali” di cui all’art. 243-ter TUEL. Approvazione”* con la quale si approvavano gli allegati tra cui l’allegato nr. 11 denominato *“Relazione riduzione importi contratti gestiti dalla Società Andria Multiservice S.p.A. per il Comune di Andria”*;

**Richiamata** la propria determinazione dirigenziale rep. nr. 4074 del 28/12/2018, pubblicata nell’area “Amministrazione Trasparente” della rete civica del Comune di Andria, con la quale, per le motivazioni ivi riportate, si stabiliva quanto segue:

- di prendere atto della deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018;
- di prendere atto del prospetto riepilogativo dei contratti vigenti della Soc. Andria Multiservice S.p.A.;
- di approvare il Piano Economico Finanziario per l’esercizio 2019 relativo al “Servizio di manutenzione ordinaria ecc. verde cittadino”;
- di rideterminare il Quadro Economico del contratto in essere del “Servizio di manutenzione ordinaria ecc. verde cittadino” per l’esercizio finanziario 2019, per una spesa complessiva pari ad € 181.190,90 IVA compresa (€ 148.517,13 canone annuo + € 32.673,77 IVA al 22%), per un canone mensile di € 12.376,43 oltre IVA del 22%;
- di prendere atto delle modifiche da apportare al capitolato per l’esecuzione del servizio di che trattasi;

**Richiamato**, altresì, il contratto sottoscritto in data 06/08/2019 nr. 308 di rep. - Atti Privati del Comune di Andria, registrato alla competente Agenzia delle Entrate di Barletta il 21-08-2019 n. 1394/3 serie 3, con il quale si stipulava tra le parti Comune di Andria rappresentato dal Dirigente del Settore 3 ing. Santola Quacquarelli e Soc. ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. rappresentata dall’Amministratore Unico dott. Riccardo Martiradonna, l’affidamento del “Servizio di manutenzione ordinaria del verde presso edifici scolastici comunali ed alcune aree verdi cittadine” a decorrere dal 01/01/2019 al 31/12/2019” alla medesima Soc. Andria Multiservice S.p.A.;

**Vista**, pertanto, la fattura, allegata al presente provvedimento, n° 150 del 31/10/2019 di complessivi € 15.099,24;

**Vista** la certificazione Durc On Line acquisita dalla piattaforma INPS – INAIL di attestazione di regolarità prot. INAIL nr. 19066553 scadenza validità 10/03/2020;

**Constatato** che i lavori sono stati effettivamente eseguiti, giusta attestazione di regolarità della Funzionaria Dott.ssa Agr. Eleonora Monaco designata Direttore dell’Esecuzione del Contratto con proprie determinazioni dirigenziali rep. n° 1631 del 02/08/2017 e rep. 4074 del 28/12/2018;

**Letto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Richiamata**, altresì, la Delibera di Giunta Comunale n. 10 del 31/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per il triennio 2018-2020;

**Richiamata**, inoltre, la Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 02/05/2018 con la quale è stato approvato il Piano della Performance-PDO e PEG per il triennio 2018-2020;

**Considerato** che la spesa relativa all’oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza, come da Decreto Sindacale n. 853 del 02/09/2019;

**Letto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Dato** atto che la sottoscritta Dirigente, allo stato attuale, non incorre in condizioni di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art.6-bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (legge anticorruzione).

**Richiamate** le Delibere di Consiglio Comunale nn. 37 e 38 entrambe del 29 Agosto 2018, relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso.

**Vista** la Direttiva n. 1 redatta dal Settore 6 il giorno 6 Settembre 2018, avente protocollo n. 79497.

**Richiamata** la Delibera di Consiglio Comunale n.56 del 27/11/2018 avente ad oggetto "Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL. Accesso al "Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali" di cui all'art. 243 ter TUEL. Approvazione";

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n.17 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato lo Stato di Attuazione dei Programmi e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) il triennio della programmazione finanziaria 2019/2021, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011) paragrafo 4.2 e dell'art.170 del D.lgs 267/2000 e smi;

**Preso atto** del Decreto Prefettizio n.10037 del 29/04/2019 di sospensione del Consiglio Comunale e di nomina del Vice Prefetto Vicario dott. Gaetano Tufariello quale Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente, con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;

**Preso atto**, altresì, del Decreto Commissariale n. 837 del 15/05/2019 inerente le attribuzioni delle competenze e deleghe per materia ai Sub Commissari dott.sa R. Grandolfo, dott.sa M.I. Porro, dott. A. Pedone;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 06 del 19/07/2019 avente oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - PERIODO 2019/2021 (art.170, comma 1 del D.Lgs 267/2000)- Approvazione;

**Richiamata** la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 07 del 19/07/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2019 -2021-Assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2019 ai sensi degli art.175 comma 8 e 193 del D.lgs 267/2000;

**Preso atto** della Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 54 del 08/08/2019 relativa all'approvazione del Piano delle Performance 2019/2021: P.D.O. e PEG su base triennale;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 10 del 30/08/2019 di approvazione del Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2018 ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. 267/2000;

**Ritenuto**, pertanto, di poter provvedere alla relativa liquidazione;

#### D E T E R M I N A

1. di liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa, in favore della Soc. Andria Multiservice S.p.A. la somma complessiva di **€ 15.099,24** I.V.A. compresa a saldo della fattura, allegata al presente provvedimento, n° 150 del 31/10/2019 di complessivi € 15.099,24 "Canone mese di ottobre 2019";
2. di liquidare in favore della Soc. ANDRIA MULTISERVICE s.p.a. la sola somma relativa all'imponibile pari ad € 12.376,43, e di corrispondere l'importo relativo all'IVA pari ad € 2.722,81 direttamente all'Erario a cura del Servizio Contabilità;



3. di provvedere al pagamento mercé bonifico bancario in favore della Soc. ANDRIA MULTISERVICE s.p.a. con versamento sul c/c dedicato IBAN IT47T0101041345615276982888;
4. di dare atto che la suddetta spesa di **€ 15.099,24** risulta già impegnata con determinazione dirigenziale n. 1631 del 02/08/2017 del bilancio 2019-2021, al netto delle somme disimpegnate con propria determinazione rep. 4074 del 28/12/2018;
5. di dare atto, altresì, che la innanzi detta determinazione dirigenziale rep. 4074/2018 è stata pubblicata nell'area "Amministrazione Trasparente" della rete civica del Comune di Andria ai sensi del comma 1), lett. b) art. 23 del D. Lgs. 33 del 14/03/2013;
6. di procedere alla liquidazione ripartendo la spesa, per i capitoli di imputazione, come segue:

cap. 3456 (codifica piano dei conti 1.03.02.15.999)	per	€.	1.372,65
cap. 3626 (codifica piano dei conti 1.03.02.15.999)	per	€.	7.340,68
cap. 3788 (codifica piano dei conti 1.03.02.15.999)	per	€.	1.909,80
cap. 6375 (codifica piano dei conti 1.03.02.15.999)	per	€.	<u>4.476,11</u>
Totale			<b>€ 15.099,24</b>

di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto agli adempimenti di cui all'art. 23 e succ. del D. Lgs. 33 del 14/03/2013".

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3398 DEL 12/11/2019**

**OGGETTO: ANDRIA MULTISERVICE S.P.A. – MANUTENZIONE ORDINARIA ECC. DEL VERDE PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI ED AREE VERDI CITTADINE, LIQUIDAZIONE “CANONE SERVIZIO MESE DI OTTOBRE 2019” A SALDO FATT. N° 150 DEL 31/10/2019 DI € 15.099,24.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Manutenzioni - Ambiente e Mobilità - Patrimonio - Reti Infrastrutture Pubbliche**  
Santola Quacquarelli / INFOCERT SPA

---

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Citta' di Andria”*

---